

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.12.2025

№ 544

ст-ца Новопокровская

**Об утверждении Программы профилактики рисков  
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом  
ценностям при осуществлении муниципального  
жилищного контроля на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район на 2026 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация муниципального образования Новопокровский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Новопокровский район на 2026 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Новопокровский район (Гагуа В.Л.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Новопокровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://amonr.ru>).

3. Отделу по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Новопокровский район (Терехов Л.О.) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в установленных местах.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Новопокровский район Уварову Н.С.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Новопокровский район



А.В. Свитенко

Приложение

**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением администрации  
муниципального образования

Новопокровский район

от 08.10.2025 № 344

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения**  
**вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**  
**при осуществлении муниципального жилищного**  
**контроля на территории муниципального**  
**образования Новопокровский район на 2026 год**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Новопокровский район на 2026 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии с главой 10 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета муниципального образования Новопокровский район от 25 ноября 2021 г. № 107 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Новопокровский район» (с изменениями) (далее – Положение) и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Новопокровский район (далее – муниципальный жилищный контроль).

1. Анализ текущего состояния осуществления  
вида контроля, описание текущего уровня развития  
профилактической деятельности контрольного органа,  
характеристика проблем, на решение которых направлена  
Программа профилактики

1.1. Органы, уполномоченные на осуществление муниципального жилищного контроля.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Положением администрация муниципального образования Новопокровский район (далее – Администрация) является контрольным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля.

Структурным подразделением Администрации, непосредственно осуществляющим муниципальный жилищный контроль, является контрольно-ревизионный отдел Администрации.

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательством о газоснабжении в Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда;

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 12 пункта 1.2 настоящей Программы профилактики;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 пункта 1.2 настоящей Программы профилактики;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 пункта 1.2 настоящей Программы профилактики.

1.3. Анализ текущего состояния муниципального жилищного контроля.

В 2025 году контрольные мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Новопокровский район не проводились.

1.4. Развитие профилактической деятельности.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории муниципального образования Новопокровский район, в целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, уполномоченным органом осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений, в соответствии с Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Новопокровский район на 2025 год, утвержденной постановлением Администрации от 10 июля 2025 г. № 304, в том числе путем:

- размещения на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является

предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных актов;

- осуществления информирования и консультирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований.

1.5. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики.

Основными проблемами, на решение которых направлена Программа профилактики, являются: недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, а также низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

## 2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Целями реализации Программы профилактики являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере жилищных правоотношений;

3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных мероприятий.

## 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Срок реализации мероприятия	Ответственное лицо
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1	Информирование	<p>Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ. Администрация также вправе информировать население муниципального образования Новопокровский район на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.</p>	Постоянно	<p>Должностное лицо контрольно-ревизионного отдела Администрации, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль</p>
2	Объявление предостережения	<p>Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или</p>	В течение 2026 года (при наличии оснований)	<p>Должностное лицо контрольно-ревизионного отдела Администрации, уполномоченное осуществлять муниципальный</p>

1	2	3	4	5
		<p>признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Администрацию возражение в отношении предостережения (далее – возражение).</p>		<p>жилищный контроль</p>
3	Консультирование	<p>Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.</p> <p>Личный прием граждан проводится главой муниципального образования Новопокровский район (или) должностным лицом.</p> <p>Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.</p> <p>1. Консультирование осуществляется в устной или</p>	Постоянно (по обращениям контролируемых лиц и их представителей)	<p>Должностное лицо контрольно-ревизионного отдела Администрации, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль</p>

1	2	3	4	5
		<p>письменной форме по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;</li> <li>2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением;</li> <li>3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;</li> <li>4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий.</li> </ol> <p>1.1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.</p> <p>1.2. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 1 Программы профилактики.</p> <p>Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в Администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте</p>		

1	2	3	4	5
		<p>Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное главой муниципального образования Новопокровский район.</p> <p>При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.</p> <p>Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.</p>		
4	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».	В течение 2026 года (при наличии оснований)	Должностное лицо контрольно-ревизионного отдела Администрации, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль

1	2	3	4	5
		<p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.</p> <p>Профилактический визит проводится по инициативе Администрации (обязательный профилактический визит) в порядке, установленном статьей 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.</p>		

Контрольно-ревизионный отдел Администрации является структурным подразделением, ответственным за реализацию профилактических мероприятий, установленных настоящим разделом.

#### 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Исполнение показателя
----------	-------------------------	--------------------------

№ п/п	Наименование показателя	Исполнение показателя 2026 год, %
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» <a href="https://amonr.ru">https://amonr.ru</a> в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием Администрации	100 % от числа обратившихся
3.	Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий	Не менее 60 %

Заместитель главы  
муниципального образования  
Новопокровский район

Н.С. Уварова