

Сур сур

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09.09.2024

№ 392

ст-ца Новопокровская

**О внесении изменения в постановление  
администрации муниципального образования  
Новопокровский район от 27 февраля 2015 г.  
№ 250 «О размере платы взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход  
за детьми в муниципальных организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность  
по образовательным программам  
дошкольного образования»**

В соответствии с Указом президента Российской Федерации от 23.01.2024 г. № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и пунктом 34 статьи 2 и статей 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Новопокровский район от 5 февраля 2014 г. № 79 «Об утверждении перечня затрат и методики расчета платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», в связи с необходимостью уточнений, администрация муниципального образования Новопокровский район **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Новопокровский район от 27 февраля 2015 г. № 250 «О размере платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования», изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Новопокровский район (Гагуа В.Л.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Новопокровский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.amonr.ru](http://www.amonr.ru))

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Глава муниципального образования  
Новопокровский район



А.В. Свитенко

## Приложение

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район  
от 09.09.2024 №- 392

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район  
от 27 февраля 2015 года № 250  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования Новопокровский район  
от 09.09.2024 №- 392

## ПОРЯДОК

снижения размера платы взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми  
в муниципальных организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность по  
образовательным программам дошкольного образования  
на территории муниципального образования  
Новопокровский район

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок по снижению размера платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми распространяется на муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории муниципального образования Новопокровский район.

2. Порядок организации предоставления льготы  
в муниципальных дошкольных образовательных  
учреждениях муниципального образования

2.1. Право на снижение размера платы на 50% взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных

организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории муниципального образования Новопокровский район предоставляется в дошкольных образовательных учреждениях (далее – ДОУ), родителям воспитывающим трех и более детей до достижения ими 18 лет или до окончания обучения по очной форме в общеобразовательных организациях и образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего образования, имеющих государственную аккредитацию, но не позднее, чем до достижения 23 летнего возраста;

2.2. Для снижения размера родительской платы родители, имеющие право на снижение такой платы, предоставляют в муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования следующие документы:

- подлинник (для ознакомления) и копию документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) ребенка (паспорт) (копия страниц 2, 3, 5, 14, 17);

- подлинник (для ознакомления) и копии свидетельств о рождении всех детей;

- подлинник (для ознакомления) и копия Удостоверения многодетной семьи.

- справка с места учебы ребенка достигшего 18 лет, но продолжающего обучение по очной форме в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего образования, имеющих государственную аккредитацию

- руководитель муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, издает приказ о снижении размера родительской платы и предоставляет его в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образования учреждений образования муниципального образования Новопокровский район» (далее - МКУ ЦБ образования).

За предоставление льготы в ДОУ ответственность несет руководитель ДОУ.

### 3. Порядок предоставления льготы

3.1. Список воспитанников, имеющих право на получение льготы, утверждается приказом в ДОУ.

3.2. Решение о предоставлении льготы принимается руководителями ДОУ в течение трех рабочих дней со дня подачи документов, предусмотренных пунктом 2.2. путем издания приказа о предоставлении льготы по оплате.

3.3. Решение об отказе в предоставлении льготы принимается руководителем ДОУ путем направления родителям (законным представителям) уведомления в течение 3 рабочих дней со дня подачи документов, предусмотренных пунктом 2.2. с указанием оснований отказа.

Основанием для отказа в предоставлении льготы является:

1) предоставление одним из родителей (законных представителей) воспитанника не всех документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

2) несоответствие воспитанника требованиям, установленным в пункте 2.1. настоящего Порядка.

В случае несогласия с принятым руководителем ДОУ решением родители (законные представители) имеют право обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. Предоставление льготы ежедневно отражается в таблице учета.

3.5. ДОУ в последний день месяца ежемесячно подает сведения о фактическом предоставлении льготы в МКУ ЦБ образования, непосредственно осуществляющую бухгалтерское обслуживание ДОУ в соответствии с заключенным договором.

#### 4. Финансирование и контроль за организацией предоставления льготы

4.1. Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Новопокровский район.

4.2. Расходы на обеспечение дополнительных мер социальной поддержки предоставляются в форме субсидии ДОУ, в пределах сумм, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования Новопокровский район на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на обеспечение предоставления дополнительных мер социальной поддержки и за соблюдением условий их предоставления осуществляется руководителем ДОУ, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Новопокровский район

О.А. Щербуха