



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН  
(седьмого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

от 21.12.2023

№ 285

ст-ца Новопокровская

**Об утверждении Положения о муниципальной казне  
муниципального образования Новопокровский район**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новопокровский район, Совет муниципального образования Новопокровский район р е ш и л:

1. Утвердить Положение о муниципальной казне муниципального образования Новопокровский район (приложение).

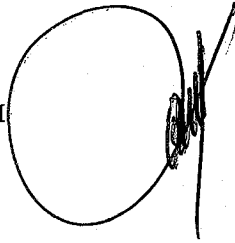
2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Новопокровский район (Гагуа В.Л.) обеспечить официальное опубликование настоящего решения в печатном средстве массовой информации и размещение (опубликование) настоящего решения на официальном сайте администрации муниципального образования Новопокровский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.amonr.ru>).

3. Решение Совета муниципального образования Новопокровский район от 24.06.2021 № 71 «Об утверждении Положения о казне муниципального образования Новопокровский район» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район Перминову Л.А. и председателя постоянного комитета Совета муниципального образования Новопокровский район по налогам, бюджету и муниципальному хозяйству Генералова В.П.

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава муниципального образования  
Новопокровский район



А.В. Свитенко

Председатель Совета  
муниципального образования  
Новопокровский район



А.А. Пащенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

муниципального образования

Новопокровский район

от 21.12. 2023 № 285

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной казне**  
**муниципального образования Новопокровский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальной казне муниципального образования Новопокровский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новопокровский район.

1.2. Настоящее Положение определяет общие цели, задачи, структуру, общий порядок формирования, учета, управления и распоряжения муниципальной казной муниципального образования Новопокровский район и обязательно для исполнения всеми физическими и юридическими лицами, а также должностными лицами и органами местного самоуправления.

1.3. Муниципальная казна муниципального образования Новопокровский район (далее – Муниципальная казна) – совокупность объектов муниципального имущества: средства местного бюджета, движимое и недвижимое имущество, включая земельные и природные ресурсы муниципального образования Новопокровский район, не закрепленные на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.4. Объект Муниципальной казны – единица имущества, составляющего муниципальную казну, которая может быть самостоятельным объектом сделки.

1.5. Гибель объекта Муниципальной казны – следствие непреодолимой силы или иных действий, не зависящих от воли его собственника, в результате которых указанный объект прекратил свое существование или приведен в состояние, при котором его восстановление невозможно.

1.6. Ликвидация объекта Муниципальной казны – действия, совершенные по решению его собственника, в результате которых указанный

объект прекратил свое существование.

1.7. Нефинансовые активы имущества казны - являющиеся активами объекты муниципального имущества, за исключением финансовых активов, составляющие Муниципальную казну, включая основные средства, нематериальные активы, произведенные активы и материальные запасы, не закрепленные за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.8. Собственником имущества Муниципальной казны и субъектом гражданских правоотношений в отношении объектов Муниципальной казны является муниципальное образование Новопокровский район (далее – Муниципальное образование).

1.9. Полномочия собственника в отношении объектов, входящих в состав Муниципальной казны, в том числе формирование, учет, управление и распоряжение объектами, входящими в состав Муниципальной казны, осуществляет глава муниципального образования Новопокровский район, управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район.

Выполнение вышеуказанных функций обеспечивается уполномоченными лицами в порядке и пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Новопокровский район.

1.10. Формирование Муниципальной казны и финансирование ее содержания осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Новопокровский район и иных законных источников в рамках установленных нормативов.

1.11. Объекты Муниципальной казны могут находиться как на территории муниципального образования Новопокровский район, так и за его пределами.

## **2. Цели и задачи формирования, учета, управления и распоряжения объектами, входящими в состав муниципальной казны**

2.1. Основными целями формирования, учета, управления и распоряжения объектами, входящими в состав муниципальной казны муниципального образования Новопокровский район, являются:

2.1.1. создание и укрепление материально-финансовой основы муниципального образования;

2.1.2. повышение эффективности использования муниципальной собственности и увеличение доходов местного бюджета от использования объектов Муниципальной казны;

2.1.3. обеспечение экономической и финансовой самостоятельности, исполнения обязательств муниципального образования в сфере гражданских правоотношений;

2.1.4. привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории Муниципального

образования;

2.1.5. создание экономических предпосылок для разработки и реализации новых подходов к управлению муниципальной собственностью, обеспечение максимально эффективного управления отдельными ее объектами.

2.2. В указанных целях при управлении и распоряжении объектами, входящими в состав Муниципальной казны, решаются следующие задачи:

2.2.1. обеспечение полного пообъектного учета и движения объектов, входящих в состав Муниципальной казны;

2.2.2. сохранение и приумножение в составе Муниципальной казны имущества, управление и распоряжение, которым обеспечивает привлечение в доход местного бюджета дополнительных средств, а также имущества, необходимого для решения вопросов местного значения, обеспечения общественных и социальных потребностей населения муниципального образования;

2.2.3. выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

2.2.4. контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

2.2.5. формирование и поддержание в актуализированном состоянии информационной базы данных, содержащей достоверную информацию об объектах муниципальной казны, их техническом состоянии, стоимости и иных характеристиках;

2.2.6. обеспечение бюджетного учета имущества Муниципальной казны в соответствии со стандартами бухгалтерского учета.

### **3. Состав и источники формирования объектов Муниципальной казны, основания включения объектов в состав муниципальной казны и их исключения из состава Муниципальной казны.**

3.1. Муниципальная казна состоит из следующих объектов:

3.1.1. средства местного бюджета;

3.1.2. ценные бумаги, пакеты акций, доли в уставном капитале хозяйствующих субъектов, доли в договорах о совместной деятельности;

3.1.3. земельные участки, леса, водные и иные природные объекты, находящиеся в собственности Муниципального образования;

3.1.4. имущественные права Муниципального образования, в том числе права на объекты интеллектуальной собственности;

3.1.5. муниципальный жилищный фонд (жилые дома, жилые квартиры, жилые комнаты в квартирах, муниципальные общежития);

3.1.6. муниципальный нежилой фонд (отдельно стоящие здания, строения и помещения в них, нежилые помещения в жилых домах, нежилые пристроенные и встроенно-пристроенные помещения, транспортные средства, инженерные и иные сооружения и коммуникации);

- 3.1.7. имущественные комплексы (предприятия);
- 3.1.8. линейные и иные протяженные объекты;
- 3.1.9. оборудование, транспортные средства, вычислительная техника, товарные запасы, запасы сырья и материалов;
- 3.1.10. муниципальные, архивные и библиотечные фонды, другие информационные ресурсы;
- 3.1.11. нефинансовые активы, составляющие казну в концессии;
- 3.1.12. иное движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности Муниципального образования и не закреплённое за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

3.2. Объекты муниципальной казны формируются из:

- 3.2.1. имущества вновь созданного или приобретенного за счет средств местного бюджета Муниципального образования;
- 3.2.2. объектов незавершенного строительства Муниципального образования;
- 3.2.3. имущества, переданного в собственность Муниципального образования при разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и муниципальную собственность;
- 3.2.4. имущества, переданного в собственность Муниципального образования из федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, иной муниципальной собственности в установленном действующим законодательством порядке;
- 3.2.5. имущества, переданного безвозмездно в собственность Муниципального образования юридическими и физическими лицами;
- 3.2.6. имущества, полученного в результате прекращения права хозяйственного ведения муниципального унитарного предприятия на муниципальное имущество, закреплённого за ним собственником данного имущества по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе и в связи с отказом муниципального унитарного предприятия от имущества, переданного в хозяйственное ведение;
- 3.2.7. неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, изъятого по законным основаниям из оперативного управления муниципальных учреждений;
- 3.2.8. имущества, оставшегося после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- 3.2.9. имущества, поступившего в собственность Муниципального образования на основании решения суда и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.3. Основанием возникновения права Муниципальной собственности на объекты, указанные в п. 3.1. настоящего Положения, являются документы, подтверждающие право Муниципального образования на это имущество в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Включение в состав Муниципальной казны имущества, образованного за счет источников, указанных в п. 3.2. настоящего Положения, осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования Новопокровский район, устанавливающего основание образования имущества, способ его использования, объем и порядок выделения денежных средств на его содержание и эксплуатацию.

3.5. Право Муниципальной собственности на недвижимое имущество, входящее в состав Муниципальной казны, подлежит государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3.6. Имущество может быть исключено из состава Муниципальной казны в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Муниципального образования, в случаях:

3.6.1. закрепления имущества, входящего в состав Муниципальной казны, за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными (казенными, бюджетными или автономными) учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3.6.2. внесения имущества, входящего в состав Муниципальной казны, в уставные фонды создаваемых хозяйствующих субъектов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.6.3. прекращения права муниципальной собственности Муниципального образования на объекты, входящие в состав Муниципальной казны, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством (в порядке приватизации, при передаче объектов в собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальных образований, при исполнении судебных решений, при ликвидации или гибели объектов Муниципальной казны);

3.6.4. возмездного отчуждения имущества, находящегося в собственности Муниципального образования в собственность физических и (или) юридических лиц в порядке приватизации муниципального имущества;

3.6.5. по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Исключение объектов из состава Муниципальной казны (за исключением приватизированных жилых помещений), осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования Новопокровский район. Исключение из состава муниципальной казны приватизированных жилых помещений и списание стоимости жилищного фонда, переданного из муниципальной собственности в собственность граждан, осуществляется в соответствии с документами, подтверждающими переход права собственности от муниципального образования физическим лицам.

3.8. О выбытии объектов из Муниципальной казны делаются соответствующие записи в документах по реестровому учету Муниципальной казны.

#### **4. Учет объектов, входящих в состав муниципальной казны.**

4.1. Имущество, входящее в состав Муниципальной казны, принадлежит на праве собственности непосредственно Муниципальному образованию и не подлежит отражению в бухгалтерском учете органов местного самоуправления и других юридических лиц в качестве основных или оборотных средств.

4.2. Учет объектов Муниципальной казны - сбор, регистрация и обобщение информации об объектах, входящих в состав Муниципальной казны.

4.3. Объект учета – объект Муниципальной казны, в отношении которого осуществляется реестровый учет с внесением сведений, характеризующих данный объект.

4.4. Учет объектов, входящих в состав Муниципальной казны, и их движения осуществляется путем внесения соответствующих сведений в Реестр муниципального имущества муниципального образования (далее – Реестр муниципального имущества) в порядке, определенном действующими нормативными актами Муниципального образования и осуществляется управлением имущественных и земельных отношений администрации Муниципального образования Новопокровский район.

4.5. Бюджетный учет имущества Муниципальной казны осуществляет муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Новопокровский район» с соответствии с действующим законодательством.

4.6. Первоначальной стоимостью вновь выстроенных (созданных, приобретенных) зданий, сооружений и иного имущества, отнесенного согласно законодательству Российской Федерации к недвижимому имуществу (в том числе воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов) и движимого имущества, составляющего казну, в том числе созданного хозяйственным способом, является сумма фактических затрат на их приобретение, создание, изготовление, увеличение первоначальной (балансовой) стоимости имущества, составляющего казну, в результате работ по достройке, реконструкции зданий (сооружений), в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения.

4.7. Первоначальной стоимостью при признании нефинансовых активов имущества казны, поступающих путем необменных, в частности выморочное имущество, конфискованное имущество, подарки муниципальным служащим, полученные в связи с исполнением ими должностных обязанностей, имущество, обращенное в собственность муниципального образования, имущество, приобретаемое в следствии дарения в пользу Муниципального образования, является стоимость, указанная в документе, устанавливающем возникновение муниципальной собственности, либо справедливая стоимость на дату признания, определяемая методом рыночных цен.

4.8. Первоначальной стоимостью при признании нефинансовых

активов имущества казны в случаях прекращения имущественных прав у муниципальных учреждений и предприятий, за которыми было закреплено указанное имущество на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, является стоимость, отраженная передающей стороной (учреждением, предприятием) в передаточных документах.

4.9. В случае если при признании в бюджетном учете нефинансовые активы имущества казны, поступающие путем необменных операций, не могут быть оценены по справедливой стоимости и документы, подтверждающие поступление нефинансовых активов имущества казны, не содержат информацию об их стоимости, в целях обеспечения непрерывного ведения бюджетного учета и полноты отражения в бюджетном учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности первоначальная стоимость нефинансовых активов имущества казны признается в условной оценке - один объект, один рубль.

4.10. Земельные участки в составе Муниципальной казны учитываются по их кадастровой стоимости (стоимости, указанной в документе на право пользования земельным участком, расположенном за пределами территории Российской Федерации), а при отсутствии кадастровой стоимости земельного участка - по стоимости, рассчитанной исходя из наименьшей кадастровой стоимости квадратного метра земельного участка, граничащего с объектом учета, либо, при невозможности определения такой стоимости, - в условной оценке, один квадратный метр - 1 рубль.

4.11. Ведение инвентарного и аналитического учета объектов имущества казны в соответствии с порядком бухгалтерского учета объектов основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов и материальных запасов осуществляется в соответствии с положениями учетной политики по согласованию с финансовым органом.

4.12. Подлежат учету в Реестре муниципального имущества следующие объекты, входящие в состав муниципальной казны:

- 4.12.1. земельные участки;
- 4.12.2. муниципальный жилищный фонд;
- 4.12.3. нежилые здания, нежилые помещения, сооружения;
- 4.12.4. линейные и иные протяженные объекты;
- 4.12.5. иное движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 4.12.6. ценные бумаги, пакеты акций, доли в уставном капитале хозяйствующих субъектов, доли в договорах о совместной деятельности;
- 4.12.7. предприятия как имущественные комплексы;
- 4.12.8. иные объекты в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

4.13. В Реестре муниципального имущества в отношении объектов, входящих в состав муниципальной казны, подлежат отражению

следующие сведения:

4.13.1. основание включения объекта в состав муниципальной казны;

4.13.2. способ приобретения;

4.13.3. индивидуальные характеристики объекта, его стоимость, сумма начисленной амортизации;

4.13.4. срок постановки на учет;

4.13.5. сведения о движении объекта (передача имущества в пользование, исключение имущества из состава муниципальной казны, его возврат в казну);

4.13.6. другие сведения, соответствующие требованиям действующего законодательства.

4.14. Одновременно с включением сведений об объекте Муниципальной казны в Реестр муниципального имущества, ему присваивается идентификационный номер (далее - реестровый номер).

4.15. С момента включения сведений об объектах Муниципальной казны в Реестр муниципального имущества и присвоения им реестровых номеров, администрация муниципального образования осуществляет реестровый учет объектов, входящих в состав муниципальной казны, внесение и изменение сведений об этих объектах установленным порядком в соответствии с действующим законодательством.

4.16. Передача объектов, входящих в состав Муниципальной казны в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, концессию, не влечет исключение указанных объектов из состава Муниципальной казны.

4.17. Основаниями включения сведений об объектах Муниципальной казны в Реестр муниципального имущества и исключения сведений об объектах муниципальной казны из Реестра муниципального имущества, являются основания включения объектов в состав Муниципальной казны и их исключения из Муниципальной казны, указанные в п. 3. настоящего Положения.

4.18. Постановления Администрации муниципального образования Новопокровский район о включении объектов в состав Муниципальной казны и их исключении из состава Муниципальной казны должны содержать прямые указания управлению имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район, как держателю Реестра муниципального имущества, о включении (исключении) соответствующего объекта в состав (из состава) муниципальной казны и внесении необходимых изменений в Реестр муниципального имущества Муниципального образования.

4.19. Выписка из Реестра муниципального имущества является документом, подтверждающим факт учета имущества в составе муниципальной собственности. Документами, подтверждающими право муниципальной собственности на движимое и недвижимое имущество,

являются выписка из Реестра муниципального имущества, иные документы в соответствии с действующим законодательством.

4.20. Порядок представления документов, содержащих сведения для внесения их в Реестр муниципального имущества, а также порядок выдачи выписок из Реестра определяются нормативно-правовыми актами муниципального образования Новопокровский район.

4.21. Ежегодно, в период утверждения местного бюджета, глава муниципального образования или уполномоченное им должностное лицо администрации муниципального образования Новопокровский район представляет Совету депутатов муниципального образования Новопокровский район отчет о составе и стоимости муниципальной казны.

## **5. Управление и распоряжение объектами муниципальной казны.**

5.1. Управление и распоряжение объектами, входящими в состав муниципальной казны, от имени собственника осуществляет глава муниципального образования Новопокровский район, Совет депутатов муниципального образования Новопокровский район, управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Новопокровский район.

5.2. Совет депутатов муниципального образования Новопокровский район:

5.2.1. утверждает размеры поступлений в бюджет муниципального образования средств от использования объектов Муниципальной казны и расходов на их содержание;

5.2.2. устанавливает общий порядок использования объектов Муниципальной казны;

5.2.3. устанавливает перечень объектов Муниципальной казны, не подлежащих отчуждению;

5.2.4. осуществляет иные полномочия в отношении объектов Муниципальной казны в соответствии с правовыми актами муниципального образования.

5.3. Управление и распоряжение землями, муниципальным имуществом, входящим в состав Муниципальной казны, нематериальными активами, архивными фондами осуществляет администрация муниципального образования Новопокровский район в лице управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, решениями Совета депутатов муниципального образования Новопокровский район.

5.4. Администрация муниципального образования

Новопокровский район в лице управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район распоряжается объектами муниципальной казны в пределах своих полномочий в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального образования Новопокровский район, в том числе:

5.4.1. осуществляет передачу имущества Муниципальной казны муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям в хозяйственное ведение и оперативное управление;

5.4.2. осуществляет передачу имущества Муниципальной казны в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, а также при возмездной приватизации и иным способом распоряжается имуществом в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением;

5.4.3. ведет Реестр муниципального имущества (объектов муниципальной казны);

5.4.4. осуществляет контроль за содержанием и эффективностью использования объектов Муниципальной казны;

5.4.5. представляет на утверждение Совету депутатов муниципального образования Новопокровский район перечень объектов Муниципальной казны, которые могут являться предметом залога, и перечень объектов, не подлежащих отчуждению;

5.4.6. по указанию Главы муниципального образования Новопокровский район представляет на утверждение Совету депутатов муниципального образования Новопокровский район отчет о результатах использования объектов Муниципальной казны, о размерах поступления средств в бюджет Муниципального образования от использования объектов Муниципальной казны и расходах на ее содержание;

5.4.7. выступает в качестве истца и ответчика в суде при рассмотрении споров, связанных с владением, пользованием и распоряжением объектами Муниципальной казны;

5.4.8. обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности на имущество;

5.4.9. осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования Новопокровский район.

5.5. В порядке, установленном действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами муниципального образования, движимое и недвижимое имущество Муниципальной казны может быть передано во временное или постоянное пользование юридическим или физическим лицам:

5.5.1. в аренду;

5.5.2. в безвозмездное пользование;

5.5.3. в залог;

5.5.4. в доверительное управление;

5.5.5. в концессию;

5.5.6. использовано иным способом, не запрещенным законодательством.

5.6. Объекты Муниципальной казны могут передаваться в аренду в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Порядок передачи объектов муниципальной казны в аренду устанавливается федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5.7. Арендодателем от лица муниципального образования является администрация муниципального образования Новопокровский район.

5.8. Особенности передачи в аренду объектов Муниципальной казны, являющихся памятниками истории и культуры, устанавливаются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами об охране, содержании, использовании и популяризации памятников истории и культуры.

5.9. Особенности передачи в аренду водных объектов, земельных участков, расположенных в границах природного комплекса и входящих в состав Муниципальной казны, устанавливаются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами в области охраны окружающей среды, использования и охраны водных объектов.

5.10. Объекты Муниципальной казны могут передаваться в безвозмездное пользование в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Порядок передачи объектов Муниципальной казны в безвозмездное пользование устанавливается федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5.11. В соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами объекты Муниципальной казны могут быть заложены, за исключением:

5.11.1. не подлежащих отчуждению в соответствии с федеральными законами и нормативно-правовыми актами муниципального образования;

5.11.2. изъятых из оборота в соответствии с федеральными законами;

5.11.3. иных объектов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.12. Распоряжение имуществом, составляющим Муниципальную казну, путем передачи его в залог, в доверительное управление, в концессию, либо иным способом, создающим возможность утраты права муниципальной собственности на него, осуществляет администрация муниципального образования Новопокровский район в порядке, установленном нормативным правовым актом муниципального образования.

5.13. Движимое и недвижимое имущество, являющееся

муниципальной собственностью и входящее в состав Муниципальной казны, необходимое муниципальным предприятиям и учреждениям для осуществления их уставной деятельности, на основании приказа управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район может быть передано муниципальным предприятиям и учреждениям на праве хозяйственного ведения, оперативного управления.

5.14. Передача объектов Муниципальной казны на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования или на праве оперативного управления муниципальным учреждениям муниципального образования производится в порядке, установленном действующим законодательством.

5.15. В случае прекращения права хозяйственного ведения или оперативного управления объекты подлежат возврату в Муниципальную казну.

5.16. В порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования, движимое и недвижимое имущество Муниципальной казны может быть приватизировано.

5.17. Доходы от использования имущества, входящего в состав Муниципальной казны, поступают в бюджет муниципального образования Новопокровский район.

5.18. Выбытие объектов из муниципальной казны также возможно:

5.18.1. при исполнении судебных решений;

5.18.2. при гибели объектов Муниципальной казны;

5.18.3. при ликвидации объектов Муниципальной казны.

5.19. При выбытии объектов из Муниципальной казны управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район вносит соответствующие сведения в Реестр муниципального имущества.

5.20. Вовлечение объектов имущества муниципальной казны в гражданско-правовые отношения возможно только после государственной регистрации права муниципальной собственности на эти объекты в установленном законодательством порядке и их включения в Реестр муниципального имущества.

5.21. Оценка имущества, составляющего Муниципальную казну, осуществляется в случаях и по правилам, установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами об оценочной деятельности.

5.22. Вид и цель оценки объектов Муниципальной казны определяются Администрацией муниципального образования Новопокровский район, управлением имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский

район в пределах своих полномочий в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального образования Новопокровский район.

5.23. Объекты недвижимости, отнесенные к муниципальной казне, подлежат технической инвентаризации и государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

## **6. Амортизация имущества казны.**

6.1. По объектам материальных и нематериальных основных фондов, составляющим Муниципальную казну, амортизация отражается в следующем порядке:

6.1.1. по объектам нефинансовых активов, включенным в состав Муниципальной казны по основанию прекращения права оперативного управления (хозяйственного ведения), амортизация отражается в размере сумм, учтенных (начисленных) последним правообладателем;

6.1.2. на объекты нефинансовых активов с даты их включения в состав Муниципальной казны амортизация не начисляется до их вовлечения в хозяйственный оборот (в частности, передачи нефинансовых активов имущества казны в аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование, оперативное управление).

6.2. Расчет и единовременное начисление суммы амортизации за период нахождения объекта в составе нефинансовых активов имущества казны осуществляется при вовлечении объекта в хозяйственный оборот. При этом указанный расчет и единовременное начисление суммы амортизации осуществляется на основании данных о его первоначальной (балансовой, остаточной) стоимости, иной стоимости объекта, указанной в реестре государственной (муниципальной) казны и срока нахождения в составе имущества казны.

6.3. Начисление амортизации по объектам нефинансовых активов, составляющих Муниципальную казну в концессии, осуществляется уполномоченным субъектом учета в соответствии с положениями федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концессионные соглашения" на основании структуры, установленной для ведения реестра Муниципального имущества.

## **7. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества муниципальной казны.**

7.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, не переданного во владение и (или) пользование юридическим и физическим лицам, осуществляет управление имуществом и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район в рамках своей компетенции.

7.2. Средства на обеспечение сохранности и содержания объектов Муниципальной казны, в том числе на их оценку и страхование,

предусматриваются в бюджете Муниципального образования на очередной финансовый год.

7.3. Содержание и эксплуатация объектов Муниципальной казны, не переданных во владение и (или) пользование юридических лиц и физических, может осуществляться путем заключения договоров (муниципальных контрактов) на эксплуатацию и обслуживание объектов муниципальной собственности со специализированными организациями в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, составляющего Муниципальную казну, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов, осуществляет управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район в рамках своей компетенции, в соответствии с условиями заключенных договоров (муниципальных контрактов) о передаче имущества.

7.5. В ходе контроля управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район по мере необходимости осуществляет проверки состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров (муниципальных контрактов) о передаче имущества.

7.6. При передаче объектов Муниципальной казны во владение и (или) пользование юридическим и физическим лицам расходы на их содержание, обслуживание и эксплуатацию, оценку и страхование регулируются договором (муниципальным контрактом), заключаемым с пользователем, в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов.

7.7. Имущество, составляющее Муниципальную казну передается во владение и (или) пользование юридическим и физическим лицам на условиях:

7.7.1. обеспечения указанными лицами надлежащего содержания имущества;

7.7.2. осуществления указанными лицами технической эксплуатации и обслуживания имущества, составляющего муниципальную казну, в том числе текущий и капитальный ремонт и проведение планово-предупредительных мероприятий инженерных систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, канализации;

7.7.3. обеспечения указанными лицами предупреждения и ликвидации последствий аварийных ситуаций;

7.7.4. осуществления указанными лицами заключения договоров на предоставление коммунальных услуг и техническое обслуживание с обслуживающими организациями, уборку здания, помещения и прилегающей территории, обеспечение вывоза бытового мусора, благоустройство прилегающей территории;

7.7.5. обеспечения указанными лицами сохранности имущества;

7.7.6. выполнения указанными лицами иных обязанностей, предусмотренных договором о передаче имущества муниципальной казны во владение и (или) пользование.

7.8. На срок передачи в пользование имущества, входящего в состав Муниципальной казны, бремя его содержания, риск случайного повреждения и (или) случайной гибели несет его владелец (пользователь) в соответствии с условиями заключенных договоров (муниципальных контрактов) о передаче имущества.

7.9. В период, когда имущество, входящее в состав Муниципальной казны, не обременено договорными обязательствами, риск его случайной гибели ложится на муниципальное образование.

7.10. Защиту прав собственности на объекты, составляющие Муниципальную казну, в том числе в суде, осуществляет администрация муниципального образования Новопокровский район, Совет муниципального образования Новопокровский район, управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Новопокровский район в порядке и способами, определенными действующим законодательством.

7.11. Юридические и физические лица, должностные лица и органы местного самоуправления, совершившие действия или принявшие противоправные решения, повлекшие ущерб для муниципальной казны, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, установленную действующим законодательством.

## **8. Обременение и обращение взыскания на имущество муниципальной казны.**

8.1. Муниципальное образование отвечает по своим обязательствам, принадлежащим ему на праве собственности имуществом, кроме имущества, которое закреплено за созданными им юридическими лицами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также имущества, которое может находиться только в государственной или муниципальной собственности, в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Обращение взыскания на землю и другие природные ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности, допускается в случаях, предусмотренных законом.

8.3. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) Муниципального образования либо должностных лиц Муниципального образования, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта государственного органа или органа местного самоуправления, подлежит возмещению. Вред возмещается за счет Муниципальной казны

Муниципального образования.

8.4. Объекты Муниципальной казны могут быть обременены в случаях, предусмотренных законом.

8.5. К обременениям объектов недвижимого имущества, ограничениям вещных прав относятся: аренда (субаренда), ипотека (залог недвижимости), доверительное управление, рента, сервитут, аресты; установленный судом запрет ответчику совершать определенные действия, запрет другим лицам совершать определенные действия, касающиеся предмета спора, как мера по обеспечению иска, налагаемая судом.

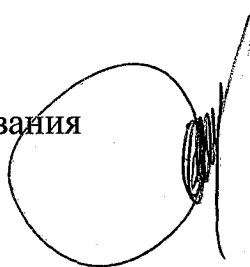
8.6. Существо обременения объекта муниципальной казны в гражданском обороте и сроки обременения должны быть отражены в Реестре муниципального имущества а также в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с действующим законодательством.

### **9. Заключительные положения.**

9.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. При решении иных вопросов, не урегулированных настоящим Положением, должностные лица органов местного самоуправления Муниципального образования руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативными правовыми актами муниципального образования Новопокровский район.

Глава муниципального образования  
Новопокровский район



А.В. Свитенко