

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.01.2023

№ 28

ст-ца Новопокровская

**О дополнительных мерах социальной поддержки  
семьям лиц, призванных на военную службу  
по мобилизации, добровольцев и погибших  
в ходе проведения специальной военной  
операции, в части предоставления муниципальных  
услуг дошкольного образования**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в целях социальной поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, семей военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, на военную службу по мобилизации, добровольцев и погибших в ходе специальной военной операции (далее - СВО), администрация муниципального образования Новопокровский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Семьям лиц, призванных на военную службу по мобилизации, семьям военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, добровольцев, погибших в ходе СВО, предоставляются дополнительные меры социальной поддержки в части предоставления муниципальной услуги дошкольного образования:

1) Направление во внеочередном порядке детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие программу дошкольного образования в муниципальном образовании Новопокровский район.

2) Предоставление внеочередного права на перевод ребёнка в другое, наиболее приближённое к месту жительства семьи, муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

3) Освобождение от внесения платы родителей (законных представителей), взимаемой за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки при предоставлении муниципальной услуги дошкольного

образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Новопокровский район для детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, семьям военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края на военную службу по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции, погибших в ходе специальной военной операции (приложение).

3. Постановление администрации муниципального образования Новопокровский район от 1 ноября 2022 года № 584 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям лиц, призванных на военную службу по мобилизации, в части предоставления муниципальных услуг дошкольного образования» признать утратившим силу.

4. Управлению образования администрации муниципального образования Новопокровский район (Титова О.В.) обеспечить контроль за обеспечением предоставления дополнительных мер социальной поддержки в части предоставления муниципальной услуги дошкольного образования, детей граждан призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, семьям военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, на военную службу по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в СВО и погибших в ходе СВО, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Новопокровский район, в рамках выделенного объема финансирования.

5. Финансовому управлению администрации муниципального образования Новопокровский район (Чудсков А.Н.) осуществлять кассовый расход на обеспечение предоставления муниципальной услуги дошкольного образования в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального образования Новопокровский район.

6. Отделу информатизации администрации муниципального образования Новопокровский район (Гагуа В.Л.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Новопокровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.among.ru](http://www.among.ru)).

7. Отделу по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Новопокровский район (Красников Д.П.) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в установленных местах.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Новопокровский район Щербуху О.А.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава муниципального образования  
Новопокровский район



А.В. Свитенко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Новопокровский район

от 25.01.2023 № 28

## ПОРЯДОК

предоставления дополнительных мер социальной поддержки при предоставлении муниципальной услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Новопокровский район для детей граждан призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, семьям военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края на военную службу по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции, погибших в ходе специальной военной операции

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки при предоставлении муниципальной услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Новопокровский район (далее - ДООУ) для детей граждан призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, семьям военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края на военную службу по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции (далее - СВО), погибших в ходе СВО, (далее - Порядок) разработан в целях выполнения требований Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и социальной поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, семьям военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, на военную службу по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в СВО, погибших в ходе СВО, планомерной организации предоставления

дополнительных мер социальной поддержки при предоставлении муниципальной услуги дошкольного образования в ДОУ.

2. Порядок организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки при предоставлении муниципальной услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Новопокровский район для детей граждан призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, семьям военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края на военную службу по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции, погибших в ходе специальной военной операции

2.1. Право на получение дополнительных мер социальной поддержки при предоставлении муниципальной услуги дошкольного образования в ДОУ, для детей граждан призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, семьям военнослужащих, призванных военным комиссариатом Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, на военную службу по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в СВО, погибших в ходе СВО, предоставляется в ДОУ, при подтверждении соответствующими документами и сохраняется за воспитанниками, в возрасте от 1,5 лет до достижения возраста 6 лет и 6 месяцев, продолжающими обучение в ДОУ, до окончания обучения.

2.2. Дополнительные меры социальной поддержки в ДОУ предоставляются в заявительном порядке.

2.3. Обращение за дополнительными мерами социальной поддержки, осуществляется не ранее, чем со дня убытия военнослужащего в места сбора и (или) на пункты (места) приёма военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, добровольцев, в случае гибели в ходе участия в СВО.

2.4. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки осуществляется в период прохождения военнослужащим (мобилизованными, добровольцами) военной службы в ходе СВО, в случае гибели в ходе участия в СВО.

2.5. Для предоставления воспитаннику дополнительных мер социальной поддержки в ДОУ его родитель (законный представитель), при наличии оснований и соответствующих документов, подают в ДОУ следующие документы:

2.5.1. собственноручно написанное заявление в свободной форме;

2.5.2. копию документа, удостоверяющего личность (паспорт) заявителя (законного представителя);

2.5.3. копию документа удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении);

2.5.4. справку о составе семьи (оригинал);

2.5.5. справку из военного комиссариата (оригинал для снятия копии);

2.5.6. копии документов, подтверждающих полномочия родителей (законных представителей) (при наличии).

Копии документов предоставляются с предъявлением оригиналов для сверки.

Об окончании срока действия выше перечисленных документов родители (законные представители) в течение 3 (трех) рабочих дней письменно информируют администрацию ДОУ.

2.6. Решение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки принимается руководителем ДОУ. Приказ издается в течение 3 календарных дней со дня предоставления родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка.

2.7. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется в виде:

- направления во внеочередном порядке детей в ДОУ;

- предоставления внеочередного права на перевод ребёнка в другое, наиболее приближённое к месту жительства семьи ДОУ;

- освобождение от внесения платы родителями (законных представителей), взимаемой за присмотр и уход за детьми в ДОУ, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

- в течение и в дни фактического пребывания ребенка в ДОУ в соответствии с приказом руководителя ДОУ со дня возникновения оснований для предоставления дополнительных мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, но не ранее дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки, и не более чем на срок действия предоставленных документов.

2.8. За предоставление дополнительных мер социальной поддержки в ДОУ ответственность несет руководитель ДОУ.

### 3. Порядок учета предоставления дополнительных мер социальной поддержки

3.1. Список воспитанников, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки, утверждается приказом в ДОУ.

3.2. Решение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки принимается руководителем ДОУ в течение трех рабочих дней со дня подачи документов, предусмотренных пунктом 2.3. путем издания приказа о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки.

3.3. Получатели дополнительных мер социальной поддержки обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней письменно извещать администрацию ДОУ о

наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

3.4. Решение об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки принимается руководителем ДОУ путем направления родителям (законным представителям) уведомления в течение 3 рабочих дней со дня подачи документов, предусмотренных пунктом 2.3. с указанием оснований отказа.

Основанием для отказа в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки является:

1) предоставление одним из родителей (законным представителем) воспитанника не всех документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка;

2) несоответствие воспитанника требованиям, установленным в пункте 2.1. настоящего Порядка.

В случае несогласия с принятым руководителем ДОУ решением родители (законные представители) имеют право обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. Приказом руководителя ДОУ назначаются ответственные за предоставление дополнительных мер социальной поддержки.

3.6. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки ежедневно отражается в таблице учета. Табель учета ведет старший воспитатель.

3.7. ДОУ в последний день месяца ежемесячно подает сведения о фактическом предоставлении дополнительных мер социальной поддержки в МКУ ЦБ образования, непосредственно осуществляющую бухгалтерское обслуживание ДОУ в соответствии с заключенным договором.

3.8. Оплата расходов по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки осуществляется по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика услуг с лицевого счета ДОУ.

Расчет за оказание услуг по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после оказания услуг и предоставления поставщиком услуг документов на оплату.

#### 4. Финансирование и контроль за организацией бесплатного одноразового питания

4.1. Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Новопокровский район.

4.2. Расходы на обеспечение дополнительных мер социальной поддержки предоставляются в форме субсидий, в пределах сумм, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования Новопокровский район на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на обеспечение предоставления дополнительных мер социальной поддержки и за соблюдением условий их предоставления осуществляется руководителем ДОУ, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Новопокровский район



О.А. Щербуха