

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

20.01.2021

№ 1

ст-ца Новопокровская

О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Новопокровский район и годовой сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Новопокровский район за 2020 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2021 году

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191Н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Новопокровский район (далее - бюджетная отчетность) и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - бухгалтерская отчетность) финансовым управлением администрации муниципального образования Новопокровский район (далее-финансовое управление) и своевременного представления их в министерство финансов Краснодарского края п р и к а з ы в а ю:

1.Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция 191н) - для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления,

представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» - для муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;

письма Федерального казначейства Российской Федерации от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324)».

2. Утвердить:

сроки представления в электронном виде годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности в финансовое управление (приложение 1);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления по принятию бюджетной отчетности и пояснительной записки об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Новопокровский район за 2020 г., согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (приложение 2);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления по принятию годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2020 г., в соответствии с приказом министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (приложение 3);

форму справки об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2021 г. (приложение 4);

акт сверки расчетов по долговым обязательствам (приложение 5).

3. Начальникам отделов финансового управления администрации муниципального образования Новопокровский район организовать работу

специалистов отделов, участвующих в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности, с целью обеспечения выполнения ими функций по анализу показателей в формах бюджетной и бухгалтерской отчетности.

4. Специалистам финансового управления администрации муниципального образования Новопокровский район, участвующим в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности:

проанализировать показатели бюджетной и бухгалтерской отчетности и пояснительной записки к ней;

подписывать контрольные листы после проверки анализируемых показателей.

5. Начальнику отдела отраслевого финансирования и доходов бюджета финансового управления муниципального образования Новопокровский район Д.А.Ризоевой обеспечить сверку расчетов по долговым обязательствам бюджета муниципального образования Новопокровский район и бюджетов сельских поселений перед краевым бюджетом и бюджетом муниципального образования Новопокровский район.

6. Начальнику отдела учета и отчетности финансового управления администрации муниципального образования Новопокровский район И.П.Филь обеспечить:

сверку показателей годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности по кассовому исполнению бюджета муниципального образования и бюджетов сельских поселений с Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

сверку расчетов сельских поселений Новопокровского района по межбюджетным отношениям с бюджетом муниципального образования Новопокровский район за 2020 г.;

введение дополнительных форм годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности согласно приложениям № 4,5 к настоящему приказу;

сверку по остаткам средств бюджета муниципального образования Новопокровский район, бюджетов сельских поселений по состоянию на 1 января 2021 г с данными отдела № 21 УФК по Краснодарскому краю и Южного главного управления Центрального Банка Российской Федерации;

организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Новопокровский район, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

доведение настоящего приказа до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Новопокровский район и глав сельских поселений.

7. Главному специалисту финансового управления администрации муниципального образования Новопокровский район В.С.Дудину обеспечить электронный свод бюджетной и бухгалтерской отчетности.

8. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в 2021 году согласно приложению 6 к настоящему приказу.

9. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности в 2021 году согласно приложению 7 к настоящему приказу.

10. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Новопокровский район и главам сельских поселений обеспечить качественное составление годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, пояснительных записок к ним и представление в финансовое управление в установленный срок.

11. Форма 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» формируется в соответствии с Инструкцией 191н по заполнению ф. 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» с учетом следующей особенности: в графе 3 «Код по бюджетной классификации» подлежат указанию коды классификации расходов бюджетов в разрезе раздела, подраздела, кода вида доходов, с отражением в 1 - 3, 8 - 17 разрядах кода классификации расходов бюджетов значение «000», «0000000000» в части источников финансирования дефицита бюджета с отражением в 1-3 разрядах кода классификации источников финансирования дефицита бюджета значение «000», «0000000000», в части источников финансирования дефицита бюджета подлежат указанию коды классификации источников финансирования дефицита бюджета, с отражением в 1-3 разрядах кода классификации источников финансирования дефицита бюджета значение «000».

12. Графы «ОКТМО контрагента» формы 0503324К не заполняются.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» формы 0503324К по состоянию на 1 апреля 2021 г., 1 июля 2021 г., 1 октября 2021 г. не заполняется.

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф. 0503324К по состоянию на 1 января 2021 г. в графах 5 и 6 отражаются соответственно код и наименование причины образования остатка целевых средств:

01-отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных правовых актов;

02-отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных правовых актов;

03-отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов;

04-длительность проведения конкурсных процедур по отбору субъектов Российской Федерации и заключения соглашений с субъектами Российской Федерации и (или) по отбору муниципальных образований и заключения соглашений с муниципальными образованиями;

05-неисполнение субъектами Российской Федерации условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению

средств из консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) неисполнение муниципальными образованиями условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов муниципальных образований;

06-неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками условий заключенных муниципальных контрактов;

07-уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

08-экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

09-иные причины, не отнесенные к причинам 01 - 08.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части формы 0503160 «Пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета».

13.Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации муниципального образования Новопокровский район от 17 января 2020 г. № 3 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Новопокровский район и годовой сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Новопокровский район за 2019 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2020 году».

14.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

15.Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Новопокровский район



А.Н.Чудсков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ
 приказом финансового
 управления муниципального
 образования
 Новопокровский район
 от 20.01.2021 № 1

СРОКИ
представления в электронном виде годовой бюджетной и
бухгалтерской отчетности в финансовое управление

№ п/п	Наименование главного распорядителя	Годовая бюджетная отчетность в части ф. 0503125	Срок представления отчетности за исключением ф. 0503125
1	2	3	4
1	ЦБ Управления образования	25 января	1 февраля
2	ЦБ Администрации МО Новопокровский район	25 января	1 февраля
3	Горькобалковское с/п	25 января	26 января
4	Ильинское с/п	25 января	27 января
5	Калниболотское с/п	25 января	28 января
6	Кубанское с/п	25 января	27 января
7	Незамаевское с/п	25 января	27 января
8	Новоивановское с/п	25 января	26 января
9	Новопокровское с/п	25 января	28 января
10	Покровское с/п	25 января	26 января

Начальник отдела учета и отчетности финансового управления администрации муниципального образования Новопокровский район



И.П.Филь

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом финансового
управления муниципального
образования

Новопокровский район

от 20.01.2021 № 1

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

**закрепления ответственных специалистов финансового
управления по принятию бюджетной отчетности и
пояснительной записки об исполнении консолидированного
бюджета муниципального образования Новопокровский
район за 2020 год, согласно приказу министерства финансов
Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об
утверждении Инструкции о порядке составления и
представления годовой, квартальной и месячной отчетности
об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской
Федерации»**

наименование учреждения

№ п/ п	Ф.И.О. ответственного	Формы отчетности, таблицы	каби- нет	Подпись дата
1	2	3	4	5
1	Филь И.П.	Свод и анализ годовой отчетности и пояснительной записки		
2	Филь И.П.	Форма 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»		

1	2	3	4	5
3	Бабенко А.Е.	Форма 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части расходов		
4	Ризоева Д.А.	Форма 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части доходов		
5	Бабенко А.Е.	Форма 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части: - плановых показателей по КБК: а) доходов (202,219,218); б) расходов (КОСГУ 231,251) в) источники финансирования дефицита бюджета(0103,0105)		
6	Бабенко А.Е. Ризоева Д.А.	Форма 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части: -процентов по бюджетным кредитам; -расходов по разделу 13 01		

1	2	3	4	5
7	Бабенко А.Е.	Форма 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», форма 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в части расходов органов управления, МОБ, выборов		
8	Филь И.П.	Анализ форм: №0503120, № 050130 «Баланс исполнения консолидированного бюджета субъекта РФ и территориального государственного внебюджетного фонда», № 0503121 «Консолидированный отчет о финансовых результатах деятельности», № 0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года» № 0503123 «Консолидированный отчет о движении денежных средств»		
9	Филь И.П.	Форма № 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам» - по денежным расчетам, форма № 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам» - по неденежным расчетам		
10	Ризоева Д.А.	Акты сверок по бюджетным кредитам и долговым обязательствам		

1	2	3	4	5
11	Филь И.П.	Форма № 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета муниципальными образованиями и территориальными внебюджетными фондами», форма № 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальными внебюджетными фондами»		
12	Зенина Т.А.	Форма № 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов», Свод реестров по передаче нефинансовых активов		
13	Филь И.П. Ризоева Д.А.	Форма № 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности», форма № 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя средств бюджета», форма №0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге		
14	Зенина Т.А.	Форма № 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса»		
15	Филь И.П.	Форма № 0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах»		
16	Зенина Т.А.	Форма № 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»		
17	Филь И.П.	Справка об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2018 года (согласно Приложению № 7)		

1	2	3	4	5
18	Филь И.П.	Проверка наличия всех виз, подписей и печатей на отчетных формах, справках, таблицах, пояснительных записках, контрольных листах		
19	Филь И.П.	Консолидация всех форм бюджетной отчетности, проверка внутренних оборотов по строкам и графам во всех формах отчетности		

Начальник отдела учета и отчетности финансового управления администрации муниципального образования Новопокровский район

И.П.Филь

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
 приказом финансового
 управления муниципального
 образования
 Новопокровский район
 от 20.01.2021 № 1

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

закрепления ответственных специалистов финансового
 управления по принятию годовой бухгалтерской
 отчетности и пояснительной записки муниципальных
 бюджетных и автономных учреждений за 2020 год, в
 соответствии с приказом министерства финансов
 Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об
 утверждении Инструкции о порядке составления,
 представления годовой, квартальной бухгалтерской
 отчетности государственных (муниципальных) бюджетных
 и автономных учреждений»

наименование учреждения

№ п/п	Ф.И.О. ответственного	Формы отчетности, таблицы	кабинет	Подпись дата
1	2	3	4	5
1	Филь И.П.	Форма № 0503710 Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года		
2	Филь И.П.	Форма № 0503721 отчет о финансовых результатах деятельности учреждения		
3	Филь И.П.	Форма № 0503730 Баланс государственного (муниципального) учреждения		
4	Филь И.П.	Форма № 0503723 «Отчет о движении денежных средств учреждения»		
5	Зенина Т.А.	Форма № 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»		

1	2	3	4	5
6	Зенина Т.А.	Форма № 0503738 «Отчет о принятых учреждением обязательств»		
7	Филь И.П.	Форма № 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждений» по видам финансового обеспечения		
8	Филь И.П.	Форма № 0503769 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» по видам финансового обеспечения		
9	Филь И.П.	Форма № 0503771 «Сведения о финансовых вложениях учреждениях»		
10	Зенина Т.А.	Форма № 0503772 «Сведения о суммах заимствования»		
11	Зенина Т.А.	Форма № 0503773 «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения» по видам финансового обеспечения		
12	Филь И.П.	Форма № 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения»		
13	Филь И.П.	Форма № 0503790 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения»		
14	Филь И.П.	Прием отчетности на бумажном носителе, проверка правильности оформления, анализ пояснительных записок		

Начальник отдела учета и отчетности финансового управления администрации муниципального образования Новопокровский район



И.П.Филь

Приложение 4

УТВЕРЖДЕНА

приказом финансового управления администрации
муниципального образования Новопокровский район
от 20.01.2021 № 1

Справка об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2021 года

1. Остатки денежных средств на счетах бюджетов							рублей
№ п/п	Наименование бюджета	Номер банковского счета (40204)	Учреждение банка или УФК по Краснодарского края	номер 02 л/счета или полное кассовое обслуживание	Остаток на 01.01.2021	Заключительные обороты	Остаток на 01.01.2021 после заключительных оборотов
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

2. Остатки средств бюджетных и автономных учреждений				
№ п/п	Наименование бюджета	Номер банковского счета (40701)	Учреждение банка (УФК)	Остаток на 01.01.2021
1	2	3	4	5
Всего по МО				

3. Остатки средств во временном распоряжении

№ п/п	Наименование бюджета	Номер банковского счета (40302)	Учреждение банка (УФК)	Остаток на 01.01.2019
1	2	3	4	5
Всего по МО				

Руководитель _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности
финансового управления администрации
муниципального образования
Новопокровский район


И.П.Филь

Приложение 6

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом финансового
управления муниципального
образования

Новопокровский район

от 20.01.2021 № 1

СРОКИ

**представления квартальной бюджетной отчетности и
сводной бухгалтерской отчетности муниципальных
бюджетных и автономных учреждений в 2021 году**

№ п/п	Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3	4
1	«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503117-НП	не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
2	«Справка по консолидируемым расчетам» по счетам 1205051560(660), 120651560(660), 30111710(810), 130251830 в части денежных расчетов	ф.0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
3	«Отчет об исполнении бюджета»	ф.0503117	до 5 числа месяца, следующего за отчетным
4	«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета»	ф.0503127	до 5 числа месяца, следующего за отчетным

№ п/п	Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3	4
5	«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	ф.0503387	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
6	«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом»	ф.0503324	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
7	«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом»	ф.0503324К	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
8	«Пояснительная записка» (текстовый формат)	ф.0503160	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
9	«Отчет о движении денежных средств» за полугодие	ф. 0503123	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
10	«Отчет о движении денежных средств учреждения» за полугодие	ф. 0503723	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
11	«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	ф.0503737	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
12	«Сведения об остатках денежных средств учреждения»	ф.0503779	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
13	«Отчет о принятых бюджетных обязательствах» (краткий)	ф.0503128К	до 15 числа месяца,

№ п/п	Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3	4
			следующего за отчетным
14	«Отчет о бюджетных обязательствах» по показателям по исполнению бюджета в ходе национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503128-НП	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
15	«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»	ф.0503169	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
16	«Отчет об обязательствах принятых учреждением» представляется по итогам полугодия	ф.0503738	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
17	«Отчет об обязательствах учреждения» по показателям по исполнению бюджета в ходе национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503738-НП	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
18	«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»	ф.0503769	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
19	«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	ф.0503760	до 15 числа месяца,

№ п/п	Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3	4
			следующего за отчетным

Формы отчетности представляются в финансовое управление в электронном виде и на бумажном носителе

Начальник отдела учета и отчетности
финансовое управление администрации
муниципального образования
Новопокровский район



И.П.Филь

Приложение 7

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом финансового
управления муниципального
образования

Новопокровский район

от 20. 01. 2021 № 1

СРОКИ

представления месячной бюджетной отчетности в 2021 году

№ п/п	Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3	4
1	«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503117-НП	не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
2	«Справка по консолидируемым расчетам» по счетам 1205051560(660), 120651560(660), 130111710(810), 130251830 в части денежных расчетов	ф.0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
3	«Отчет об исполнении бюджета»	ф.0503117	до 5 числа месяца, следующего за отчетным
4	«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	ф.0503387	до 8 числа месяца, следующего за отчетным

1	2	3	4
5	«Отчет о бюджетных обязательствах» по показателям по исполнению бюджета в ходе национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503128-НП	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
6	«Отчет об х обязательствах учреждения» по показателям по исполнению бюджета в ходе национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503738-НП	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
7	«Пояснительная записка» (текстовой формат)	ф.0503160	до 8 числа месяца, следующего за отчетным

Формы отчетности представляются в финансовое управление в электронном виде.

Начальник отдела учета и отчетности
финансового управления администрации
муниципального образования
Новопокровский район



И.П.Филь